

# 广东粤海控股集团有限公司

## 财务部招聘公告

### 一、财务信息化岗 1人

#### (一) 任职要求及条件:

1、本科或以上学历，财会类、金融类、税务类或相关专业；

2、5年或以上综合型集团企业财务管理工作经验或会计师事务所工作经验，具有会计师事务所工作经验或大型国企工作经验者优先；

3、丰富的财务会计及税务专业知识，熟悉境内和香港两地会计准则，中国注册会计师、中国注册税务师或持有其他相关专业资格者优先；

4、熟悉财务软件和办公软件操作，熟悉 SAP、HFM、久其系统操作优先；

5、熟悉财务共享中心和财务类系统建设优先。

6、注重细节、具有较强的财务分析能力；较强文字表达及公文写作能力，能独立撰写分析报告；

7、良好的学习能力，有较强的沟通、协调、组织管理能力；

8、诚实可靠，积极上进、吃苦耐劳、工作踏实、认真

负责、严谨细致，保密意识强，富有团队协作精神。

## **(二) 岗位职责及工作内容：**

1、负责核算系统日常财务类维护，解答下属公司有关系统会计专业问题，确保集团核算系统的正常运作；

2、负责财务类系统建设，确保会计信息化水平不断提高；

3、定期或不定期组织财务系统专业培训，提升员工素质及技能水平；

4、跟进和处理其他交办的专项任务和重点项目。

## **(三) 工作地点**

香港，经常需出差深圳、广州等地。

## **二、财务管理岗 1 人**

### **(一) 任职要求及条件：**

1、本科或以上学历，财会类、金融类、税务类或相关专业；

2、5 年或以上综合型集团企业财务管理工作经验或会计师事务所工作经验，具有会计师事务所工作经验或大型国企工作经验者优先；

3、丰富的财务会计及税务专业知识，熟悉境内和香港两地会计准则。中国注册会计师、中国注册税务师或持有其他相关专业资格者优先；

4、熟悉财务软件和办公软件操作。熟悉 SAP、HFM、久其系统操作优先；

5、熟悉财务共享中心和财务类系统建设优先；

6、注重细节、具有较强的财务分析能力；较强文字表达及公文写作能力，能独立撰写分析报告；

7、良好的学习能力，有较强的沟通、协调、组织管理能力；

8、诚实可靠，积极上进、吃苦耐劳、工作踏实、认真负责、严谨细致，保密意识强，富有团队协作精神。

## **(二) 岗位职责及工作内容：**

1、负责集团总部及直管公司的会计核算、费用审核和资产管理等工作，正确进行会计处理和记录。

2、编制合并财务报表，出具财务分析报告，对下属公司财务管理工作提出建议；

3、制定和完善集团会计核算制度，不断提升集团会计核算水平，满足会计准则的规定及监管机构的要求。

4、负责集团总部及直管公司年度预算编制及审核等工作，对预算执行情况进行分析。

5、定期与审计师联系，及时、准确完成年度审计工作，确保符合相关法规和满足中国/香港会计准则要求；

6、跟进和处理其他交办的专项任务和重点项目。

## **(三) 工作地点**

广州，经常需出差深圳、香港等地。

### 三、资金管理岗 1 名

#### (一) 任职要求及条件：

- 1、本科或以上学历，金融类、财会类或相关专业；
- 2、5年或以上综合型集团企业资金管理或银行信贷工作经验。具有丰富的资金管理及财务会计专业能力，熟悉内地金融市场政策、法规及各项融资工具；
- 3、中国注册会计师或持有其他相关专业资格者优先；
- 4、具备良好的项目管理能力，曾负责或参与大型集团直接融资、资金管理等项目；
- 5、具有良好的文字表达及公文写作能力，熟悉资金市场分析报告撰写，有较强的沟通、协调、组织管理能力；
- 6、诚实可靠、积极上进、工作踏实、认真负责、严谨细致，保密意识强，富有团队协作精神；
- 7、普通话、英语流利。

#### (二) 岗位职责及工作内容：

- 1、负责集团授信、对外融资事项的商务谈判，撰写相关报告和文件；
- 2、负责集团资金预算编制及审核工作，严控融资成本，监控资金风险，保障现金流安全；
- 3、收集、整理境内外相关金融政策，了解与分析金融机构跨境资金融通的产品与方案，提出改进方案，促进集团跨境资金业务发展；
- 4、巩固、发展与各业务银行等机构良好合作关系；

5、负责集团资金数据收集、分析工作，定期提交分析报告，为管理层提供决策支持；

6、跟进和处理其他交办的专项资金运作任务和重点项目。

### （三）工作地点

广州，不时需出差深圳、香港等地。

## 四、财务综合岗 1 人

### （一）任职要求及条件：

1、财会类、经济类或相关专业，本科或以上学历；

2、5年或以上企业会计核算、财务管理或审计工作经验；

3、具有扎实的财务会计专业知识，熟悉国内会计准则、税收法规以及相关经济法律法规。有会计或审计等中级职称，持有中国注册会计师或其他相关专业资格者优先；

4、具有良好的项目管理能力，曾负责或参与企业项目尽职调查、熟悉管理会计分析工具、项目经济测算和投资可研流程等；

5、有良好的文字表达及公文写作能力，具有财务制度、内部分析报告撰写经验；

6、具有良好的学习能力，有较强的沟通、协调、组织能力；

7、诚实可靠、积极上进、工作踏实、认真负责、严谨细致，保密意识强，富有团队协作精神。

### （二）岗位职责及工作内容：

1、参与重大项目研究，包括参加前期尽职调查、建立财务分析模型，评估项目财税风险，撰写分析报告；

2、指导及监督下属公司财务管理工作，协助解决财税问题，提升企业财务管理水平；

3、参与集团内控体系建设，负责起草，审核集团及下属公司的各项财务管理制度，完善集团财务风险管控；

4、跟进和处理其他交办的工作，如重大合同审核，公司章程修订等。

### **(三) 工作地点**

广州，不时需出差深圳、香港等地。

**待遇面议。**

### **报名方式：**

应聘者请登录集团公司网站招贤纳士专栏，下载并填写《个人情况登记表》，于2018年3月31日前连同本人其他应聘材料发送 email 至 [gdhr\\_zp@gdh.com.hk](mailto:gdhr_zp@gdh.com.hk)，邮件请注明所应聘职位。

**我们期待您的加入，与我们携手共进！**